



## 北京大学燕京学堂面向香港、澳门、台湾地区招收硕士研究生

### 网络远程复试考生须知

根据相关文件精神，为维护考生权益，确保考试公正公平，请各位考生在复试前根据北京大学燕京学堂的复试通知要求，做好复试准备，选择独立、安静、明亮、封闭的场所参加复试，并按要求参加设备及考场环境测试。如考生未按学校和院系要求参加复试的，则视为其主动放弃复试资格。

复试过程中考生须遵守以下考场规则：

#### 一、空间和环境要求

1. 选择独立、可封闭的空间，确保安静整洁。不得佩戴口罩、墨镜、帽子等饰品，不得用手或其他物品遮挡面部，不得遮挡、关闭监控摄像头。复试期间严禁他人（或宠物）进入学生独立空间，否则将被认定为违纪。
2. 保持正面面对摄像头就坐，头部至肩部应始终完整地处于摄像头监控画面中，不得频繁、大幅度变换身体位置和姿势，不得随意离座。第二视角监控视频画面应确保电脑屏幕、键盘、全身和桌面可见。
3. 除要求的设备、身份证件和诚信承诺书外，学生座位 1.5 米范围内不得存放耳机、书刊、报纸、资料、电子设备等。
4. 确保良好及稳定的网络环境，建议优先使用有线网络。

#### 二、软件和硬件设备要求

1. 远程平台为 Zoom，请提前安装并熟悉简单操作。Zoom 下载地址：

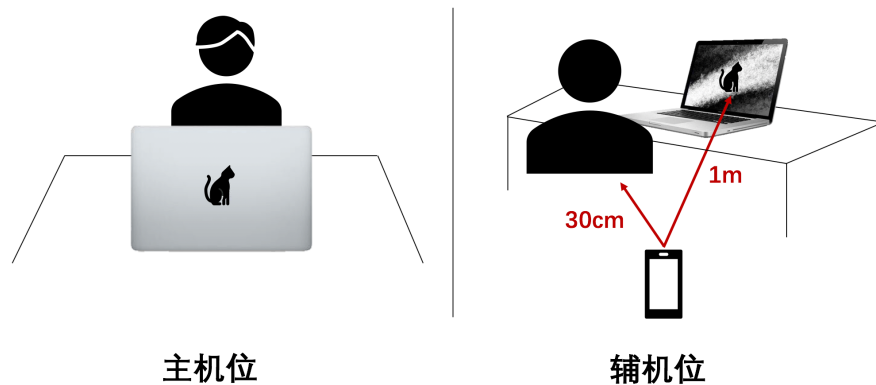


<https://zoom.com.cn/download>

注：请确保使用的 Zoom 客户端更新到最新版本。

2. 准备两台带摄像头的设备（双机位），其中主机位可用笔记本电脑或者台式电脑，辅机位可用手机或者平板电脑。双机位设置要求如下：

- **主机位-电脑端**：进入 Zoom 平台后，打开摄像头和语音，全程拍摄到头部、脸部及上半身范围，光线良好，镜头不背光；学生需要露出耳朵和额头，禁止佩戴耳机、饰品、手表、帽子、墨镜、口罩等，眼镜不反光，不得中途离场，同时全程共享屏幕（桌面共享）；
- **辅机位-手机/平板端（竖屏）**：打开摄像头、关闭语音，稳定放置手机于学生侧后方 45° 距离本人 30 厘米处，确保拍摄范围涵盖学生的手部、键盘鼠标和电脑屏幕及后方等区域，并要求能清晰看到主机位屏幕（如下图所示放置）。



3. 提前测试设备和网络，须保证设备电量充足、网络连接正常。复试期间须关闭电子设备的录屏、音乐、闹钟等可能影响复试过程的应用程序。



### 三、流程

1. 候场：按照规定的时间进入等候室，将电脑端设备以中文命名为“时间+姓名”、手机端设备以中文命名为“时间+姓名（辅）”。请确保两个设备均进入等候室，提前准备身份证件\*和诚信承诺书以备查验，并根据工作人员给出的指示进行操作。
2. 身份验证及环境查验：打开主机位（电脑端）摄像头和语音，按要求拍摄到指定范围；打开辅机位（手机/平板端）的摄像头，**关闭语音和扬声器**。根据工作人员的指令查验身份证件和诚信承诺书，并手持摄像头环绕 360° 展示本人周边环境，然后按要求（二、软件和硬件设备要求）稳定放置设备。查验环节结束后请耐心等待工作人员邀请进入 Zoom 平台。  
  
\*注：港澳地区申请人请准备 1) 香港或澳门永久性居民身份证和 2) 港澳居民来往内地通行证或港澳居民居住证；台湾地区申请人请准备 1) 台湾地区身份证和 2) 台湾居民来往大陆通行证或台湾居民居住证。
3. 复试全程以英语进行，总时长为 20 分钟。

### 四、应急措施和注意事项

1. 自觉服从工作人员管理，不得以任何理由妨碍工作人员履行职责，不得扰乱复试系统和秩序，不得将系统登录账号或密码等信息透露给他人。
2. 在规定时间内登录指定会议室系统，携带本人有效身份证件和诚信承诺书候考，并主动配合工作人员完成身份验证核查、周围环境检查和随身物品检查等。



3. 复试期间考试场所仅允许考生一人在场，**严禁**任何其他人员进入。除明确指定和允许的证件资料和备品外，**严禁**存放任何与复试内容相关的参考资料及其他具有查询功能的设施设备。主机位话筒应保持开启状态，但**严禁**使用语音与他人交谈。
4. 考生在复试过程中必须保证场所的光线充足，考生的面部及上半身清晰可见，头发不能遮挡耳朵，不能佩戴耳饰或耳机。
5. 学生有责任确保网络的稳定。复试期间出现网络中断的意外情况，在三分钟内恢复正常可继续参加复试，但时间不可顺延；若网络在三分钟内无法恢复，则此次复试无效。
6. “双机位”设备请提前调试，若不按要求设置或设备出现故障，将严重影响此次复试结果。
7. 考生应在现场独立作答，目视视频录像设备，手部动作保持在视频区域内，**严禁**身体离开座位（视频区域）等行为。全程请按工作人员指示操作每一步，不得擅自行动或发出声响，不得打开与复试无关的网页或其他软件。严重违反规定者，此次复试结果无效。
8. **严禁**在复试过程中录音、录像、录屏，**严禁**向他人透露复试相关内容，不得对声音和图像进行修饰；抄录、传播复试内容或通过图片、视频记录复试过程的行为视为作弊，将终止复试或取消成绩。
9. 复试结束后考生应立即离开系统平台，不能再次登录。
10. 如有困难，请及时私信向工作人员反映，做好沟通。若经调试后仍无法继续完成复试的，学生需立即致电工作人员。

我校将加强对考生身份的审查核验，如不遵守上述规则，不服从工作人员管理，有违纪、作弊等行为的，将按照《中华人民共和国教育法》



**Yenching Academy  
of Peking University**

北京大学燕京学堂

《国家教育考试违规处理办法》《普通高等学校招生违规行为处理暂行办法》等规定严肃处理，取消复试成绩和录取资格，并记入《考生考试诚信档案》；涉嫌违法的，移送司法机关，依照《中华人民共和国刑法》等追究法律责任。

若学生认为复试过程中院系有违反相关规定的，可实名向学校提出异议、申诉或举报。

燕京学堂联系电话：(010)62744510；

校本部联系电话：(010)62756913。



## 诚信承诺书

本人已认真阅读《北京大学燕京学堂面向香港、澳门、台湾地区招收硕士研究生网络远程复试考生须知》，现郑重承诺如下：

1. 本人珍惜个人荣誉，将诚实守信遵守学校及院系安排，保证提交的全部材料真实有效。
2. 本人将严格遵守现场规则，在整个过程中保证现场独立作答，无作弊行为或无其他任何违纪行为，未经允许不得擅自中途退出系统。
3. 本人保证不对外泄露复试过程和内容；不侮辱、诽谤、诬陷工作人员。

请在下文横线处抄写以下文字并签名：

我已认真阅读《复试须知》，并郑重做出以上承诺。若有违反，本人知晓将被取消复试资格，所有相关后果由本人自负。

---

---

---

承诺人：

日期：